

## PROVINCE DE QUÉBEC

### MRC DE PAPINEAU

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Duhamel du **lundi 7 juillet, à 18 h 30**, à la salle communautaire sise au 1890, de la rue Principale, à Duhamel, sous la présidence du maire, Monsieur David Pharand



**Sont présents** : Mesdames Marie-Céline Hébert et Denise Corneau, messieurs Raymond Bisson, Noël Picard et Gilles Payer.

**Est absent** : Monsieur Michel Longtin

La directrice générale adjointe, Madame Monique Dupuis, est présente et agit également à titre de secrétaire d'assemblée.

La directrice générale adjointe informe le conseil que l'article 148 du *Code municipal du Québec* a été dûment respecté par la transmission aux membres du conseil ou par la disponibilité au bureau municipal de toute documentation utile à la prise de décision, et ce, au plus tard 72 heures avant l'heure fixée pour le début de la présente séance.

Conformément au règlement 2024-04 sur la régie interne des séances du Conseil de la municipalité de Duhamel cette séance est enregistrée audio.

#### **1. Ouverture de la séance**

##### **1.1 Ouverture de la séance**

##### **1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour**

##### **1.3 Adoption des procès-verbaux du mois juin 2025**

#### **2. Finances**

##### **2.1 Adoption des comptes fournisseurs et des salaires nets au 30 juin 2025**

##### **2.2 Rapport mensuel des revenus et des dépenses au 30 juin 2025**

#### **3. Dossier station essence :**

#### **4. Dossiers mine :**

#### **5. Rapport du Maire :**

#### **6. PÉRIODE DE QUESTIONS (15 minutes)**

#### **7. Département de l'Administration**

##### **7.1 Correspondance – Annexe III – S/O**

##### **7.2 Délégation à la directrice générale d'embaucher des postes vacants**

##### **7.3 Implantation d'une nouvelle structure salariale – réévaluation des emplois**

##### **7.4 Vente du lot 6 164 885 – Autorisation de signature**

##### **7.5 Congrès FQM**

##### **7.6 Assurance FQM - versement d'une ristourne**

#### **8. Département de la Sécurité publique**

##### **8.1 S/O**

#### **9. Département des Travaux publics & Hygiène du milieu**

##### **9.1 S/O**

#### **10. Département de l'Environnement et de l'Urbanisme**

##### **10.1 S/O**

**11. Département des Loisirs, culture et tourisme – développement économique**  
**11.1 Chevaliers de Colomb - Tournoi de golf au profit de la résidence le**  
**Monarque – 8 août 2025**

**12. Période de questions**

**13. Levée de la séance**

**1.1 Ouverture de la séance**

**2025-07-41300**

**IL EST RÉSOLU**

D'ouvrir la séance ordinaire du Conseil de la Municipalité de Duhamel à 18H40.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour**

**2025-07-41301**

**IL EST RÉSOLU**

**QUE** les membres du Conseil approuvent l'ordre du jour tel que déposé;

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**1.3 Lecture et adoption des procès-verbaux du mois de juin 2025**

**2025-07-41302**

**IL EST RÉSOLU**

**QUE** la lecture des procès-verbaux de la séance ordinaire du 2 juin et des séances extraordinaires du 10 juin et 2 juillet 2025 soit exemptée et adoptées tels que déposés.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2. FINANCES**

**2.1 Adoption des comptes fournisseurs et des salaires nets au 30 juin 2025**

**2025-07-41303**

**IL EST RÉSOLU**

**QUE** le Conseil approuve les paiements des comptes payés et à payer au 30 juin 2025 pour un montant total de 412 206.78 \$ ainsi que les salaires nets au montant de 66 182.02 \$ et ce, tels que détaillés à savoir ;

- La liste sélective des déboursés, payés par les chèques 25594 à 25622
- Les paiements directs 502013 à 502073
- Les prélèvements 6942 à 6965

**QUE** les dépenses autorisées en vertu du règlement de délégation de pouvoir, incluses à ces listes, soient, par la même occasion, approuvées.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2.2 Rapport mensuel des revenus et dépenses au 30 juin 2025**

**2025-07-41304**

**IL EST RÉSOLU**

**QUE** le rapport des revenus et dépenses, au 30 juin 2025 soit accepté, sujet à contrôle par le vérificateur nommé par le Conseil.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**3. DOSSIER MINES**

**4. RAPPORT DU MAIRE**

**5. DOSSIER STATION D'ESSENCE**

**6. PÉRIODE DE QUESTIONS (15 minutes)**

**7. DÉPARTEMENT DE L'ADMINISTRATION**

**7.1 CORRESPONDANCE – Annexe III – S/O**

**7.2 Délégation à la directrice générale d'embaucher des postes vacants**

**2025-07-41305**

**CONSIDÉRANT QUE** l'article 165.1 du *Code municipal du Québec* permet au conseil municipal de déléguer à un fonctionnaire ou employé non syndiqué le pouvoir d'embaucher du personnel syndiqué, sous réserve que les crédits budgétaires soient disponibles conformément aux prévisions budgétaires adoptées ;

**CONSIDÉRANT QUE** les personnes embauchées doivent faire l'objet d'un dépôt de liste au conseil ;

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil ont discuté de cette possibilité et sont en accord avec la délégation ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**IL EST RÉSOLU**

**QUE** le Conseil de la municipalité de Duhamel délègue à la directrice générale, madame Liette Quenneville le pouvoir d'embaucher du personnel syndiqué, conformément à l'article 165.1 du *Code municipal du Québec*, sous réserve de la disponibilité des crédits budgétaires ;

**QUE** la directrice générale dépose au conseil une liste des personnes embauchées en vertu de la présente délégation.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**7.3 Implantation d'une nouvelle structure salariale – réévaluation des emplois**

**2025-07-41306**

**CONSIDÉRANT QUE** le syndicat Canadien de la fonction publique (SCFP) – section locale 1890 et la municipalité de Duhamel ont formé un comité de maintien d'équité salariale au sens de la Loi provinciale sur l'équité salariale;

**CONSIDÉRANT QUE** le SCFP – section locale 1890 et la municipalité de Duhamel souhaitent respecter les principes d'équité interne et donc d'ajuster et repositionner les catégories d'emplois masculines et féminines tout en respectant les résultats du maintien d'équité salariale pour la période débutant le 1<sup>er</sup> avril 2024;

**CONSIDÉRANT** les évaluations des catégories d'emplois réalisées en comité paritaire;

**CONSIDÉRANT** la convention collective en vigueur au moment de la signature de la présente entente;

**EN CONSÉQUENCE,**

**IL EST RÉSOLU**

**QUE** le Conseil de la municipalité de Duhamel autorise monsieur David Pharand, maire et madame Liette Quenneville, directrice générale et greffière-trésorière à signer la lettre d'entente « Nouvelle structure salariale » avec le SCFP – section locale 1890 et ce, rétroactif au 30 juin 2025.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**7.4 Vente du lot 6 164 885 – autorisation de signature**

**2025-07-41307**

**CONSIDÉRANT QUE** la compagnie Gestion Immobilière Jubinville Inc. a fait une offre d'achat de 100\$ sur le lot 6 164 885, terrain vacant servant à titre de chemin privé;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a accepté cette offre;

**IL EST RÉSOLU**

**QUE** le Conseil de la municipalité de Duhamel autorise monsieur David Pharand, maire et madame Liette Quenneville, directrice générale à signer le contrat de vente du lot 6 164 885.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**7.5 Congrès FQM**

**2025-07-41308**

**CONSIDÉRANT QUE** le congrès de la FQM se tiendra les 25, 26 et 27 septembre à Québec;

**CONSIDÉRANT QUE** mesdames Denise Corneau et Marie-Céline Hébert, conseillères participeront au congrès de la FQM;

**IL EST RÉSOLU**

**QUE** le Conseil de la municipalité de Duhamel autorise, mesdames Denise Corneau et Marie-Céline Hébert à participer au Congrès de la FQM;

**QUE** les frais d'inscription et les frais inhérents aux déplacements et à l'hébergement pour trois nuitées soient remboursés sur présentation des pièces justificatives.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**7.6 Ristourne – Assurance FQM**

**2025-07-41309**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil d'administration chargé de la gestion du Fonds d'assurance des municipalités du Québec a décidé de verser une ristourne aux municipalités pour l'année 2025;

**IL EST RÉSOLU**

**QUE**

Le Conseil de la municipalité de Duhamel affecte ladite ristourne d'assurance au montant de 1 160.69\$, à la réserve d'assurance, compte numéro 59-13140-000 « Surplus ristourne assurance ».

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**8. DÉPARTEMENT DE LA SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**8.1 S/O**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**9. DÉPARTEMENT DES TRAVAUX PUBLICS ET DE L'HYGIÈNE DU MILIEU**

**9.1 S/O**

**10. DÉPARTEMENT DE L'ENVIRONNEMENT ET DE L'URBANISME**

**10.1 S/O**

**11. DÉPARTEMENT DES LOISIRS, CULTURE ET TOURISME -  
DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE**

**11.1 2<sup>e</sup> tournoi de golf des Chevaliers de Colomb au profit de la  
Résidence Le Monarque**

**2025-07-41310**

**CONSIDÉRANT** l'invitation reçue pour participer au 2<sup>e</sup> tournoi de golf des Chevaliers de Colomb, au profit de la Résidence Le Monarque, le 8 août 2025;

**IL EST RÉSOLU**

**QUE** le Conseil de la municipalité de Duhamel appuie les Chevaliers de Colomb en tant que commanditaire *Bronze* d'une somme de 300\$ et autorise la dépense à cet effet conformément au budget alloué.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

**13. LEVÉE DE LA SÉANCE**

**2025-07-41311**

**IL EST RÉSOLU**

**QUE** la séance soit et est levée à 19h58.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

\_\_\_\_\_  
David Pharand  
Maire

\_\_\_\_\_  
Monique Dupuis  
Directrice générale adj.